

5.6.2024

---

Versio	5.8.2020 15.8.2020 5.6.2024	Luonnos Hyväksytyy Hyväksytyy	Dokumentti luotu Hallituksen kokouksen 15.8. muutokset Tarkennuksia puheenjohtajan ja liittohallituksen jäsenten matkakorvauksiin
Liittyvät dokumentit	15.8.2020	Talousohjesääntö	

## KOTITALOUSOPETTAJIEN LIITTO RY:N MATKUSTUSOHJE

### Johdanto

Kotitalousopettajien liitto ry kannustaa luottamushenkilöitään osallistumaan kokouksiin etäyhteydellä. Kasvokkain tapaamisissa peruseriaate on, että aina matkustetaan edullisimmalla mahdollisella tavalla. Tähän kuitenkin vaikuttaa myös aika resurssi. Joissain tapauksissa esimerkiksi lentäminen voi olla edullisempaa kuin junalla kulku.

Matkoista ja mahdollisista majoituskustannuksista on aina sovittava etukäteen puheenjohtajan kanssa. Matkakulut veloitetaan matkalaskulla ohjeen mukaan liittäen matkasuunnitelma ja kuitit matkalaskun liitteeksi.

### Matkakustannusten korvaus puheenjohtaja ja liittohallituksen jäsenet

- Matkakulut maksetaan halvinta kulkuneuvoa käyttäen todellisten kustannusten mukaan. Kuitti toimii todisteena. Tarvittaessa voi käyttää omaa autoa tai taksia. Näistä sovitaan tapauskohtaisesti puheenjohtajan kanssa. Oman auton tai taksin käyttö pitää olla perusteltua.
- Päivärahoja ei makseta missään tapauksissa, ei kotimaan eikä ulkomaan matkoilta.
- Mikäli kokous-, edustamis- tai muu tapahtuma vaatii yöpymistä, järjestää liitto majoituksen. Mikäli matkustusyhteydet vaativat majoituksen, on asiasta oltava yhteydessä puheenjohtajaan majoituksen järjestämiseksi.
- Sijaiskustannuksia ei korvata missään tapauksissa.
- Mikäli kokouksen, edustamisen tms. vuoksi joutuu ottamaan virkavapaata, maksetaan ansionmenetykskorvaus talousohjesäännön mukaisesti.
- Matkalasku täytetään ohjeiden mukaisesti, ja sen liitteeksi laitetaan kuitit.
- Matkalasku on toimitettava toiminnanjohtajalle viimeistään kuukauden kuluttua matkasta.

### Matkakustannusten korvaus toimikunnat

5.6.2024

- Matkasta sovitaan ennakoon liiton puheenjohtajan kanssa.
- Toimikuntien jäsenille maksetaan matkat halvinta kuluneuvoa käyttäen, mikäli etäkokoontuminen ei ole mahdollinen
- Päivärahaa, sijaiskuluja tai ansionmenetykskorvauksia ei makseta.
- Matkalasku täytetään ohjeiden mukaisesti, ja sen liitteeksi laitetaan kuitit sekä ennakoon valmisteltu matkasuunnitelma.

#### **Päiväraha- ja kilometrikorvaukset:**

- Päivärahoja ei makseta.
- Liitto korvaa oman auton käytöstä, 0,30 e / km, lisämatkustajista ei mitään.
- Pysäköinti korvataan kuittia vastaan.

#### **Matkakustannukset toimihenkilöt**

- Matkakulut maksetaan halvinta kulkuneuvoa käyttäen todellisten kustannusten mukaan. Kuitti toimii todisteena. Tarvittaessa voi käyttää omaa autoa. Taksin käytöstä sovitaan tapauskohtaisesti.
- Ruokakulut korvataan kuluperusteisesti, tai hankkeissa hankkeen rahoitus ehtojen mukaisesti.
- Kohtuulliset majoituskustannukset korvataan, jos työtehtävät vaativat yöpymistä.